

ПРОТОКОЛ № 3

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, ул. Рихарда Зорге, дом № 26, проведенного в форме очного голосования

г. Уфа

«14» апреля 2015г.

Количество помещений в многоквартирном доме: жилых - 60, нежилых - 0.
Общая площадь помещений в многоквартирном доме: всего 2182,7 кв. метров, в том числе 2182,7 кв. метров жилых помещений, 0 кв. метров нежилых помещений.

На собрании присутствовали собственники помещений в количестве 53 человек, имеющие в собственности 1196,6 кв. метров (в том числе, в муниципальной собственности _____ кв. м. – представитель _____ (указывается ФИО представителя) по доверенности № _____ от _____ г., в государственной собственности _____ кв. м. – представитель _____ (указывается ФИО представителя) по доверенности № _____ от _____ (копии доверенностей прикладываются к протоколу)), что составляет 59,8 % от общей площади жилых и нежилых помещений и обладающих 100 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум для проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме имеется.

На собрании присутствует представитель _____ (указывается наименование обслуживающей организации, управляющей организации и др., в случае если таковые присутствовали на собрании) (указывается ФИО представителя) по доверенности № _____ от _____ г. (копии доверенностей прикладываются к Протоколу).

Инициатором проведения общего собрания является _____ (указывается ФИО инициатора), являющийся собственником

Повестка дня:

1. Избрание председателя собрания, секретаря собрания, членов счетной комиссии
2. Выбор способа управления многоквартирным домом:
 - 2.1. Непосредственное управление
 - 2.2. Управление товариществом собственников жилья
 - 2.3. Управление управляющей организацией
3. Выбор управляющей организации.
4. Утверждение условий договора управления многоквартирным домом с вновь выбранной управляющей организацией.
5. Утверждение порядка оформления и места хранения протокола общего собрания
6. Утверждение способа направления сообщения о проведении последующих общих собраний собственников помещений
7. Утверждение способа уведомления собственников помещений о принятых общим собранием решениях

1. Избрание председателя собрания, секретаря собрания и членов счетной комиссии

Избрать председателем собрания:

ФИО _____

Избрать секретарем собрания: Ф.И.О. _____

Избрать членами счетной комиссии: Ф.И.О. _____

Голосовали:

«ЗА» 100, «ПРОТИВ» 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 0.

РЕШИЛИ:

Избрать председателем собрания:

ФИО _____

Избрать секретарем собрания: Ф.И.О. _____

Избрать членами счетной комиссии: Ф.И.О. _____

2. Выбор способа управления многоквартирным домом (непосредственное управление/управление ТСЖ/управление управляющей организацией).

Голосовали:

За «непосредственное управление»:

Голосовали:

«ЗА» 0, «ПРОТИВ» 100, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 0.

За «управление ТСЖ»:

Голосовали:

«ЗА» 0, «ПРОТИВ» 100, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 0.

За «управление управляющей организацией»:

Голосовали:

«ЗА» 100, «ПРОТИВ» 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 0.

РЕШИЛИ: утвердить следующий способ управления домом

Управление управляющей организацией

3. По третьему вопросу решили избрать управляющей организацией ОАО «УЖХ Советского района ГО г.Уфы РБ» с 14 04 2015 г. для заключения договора на оказание услуг для выполнения работ по ремонту, содержанию общего имущества и уборке придомовой территории многоквартирного дома (МКД) по адресу: ул. ул. Рихарда Зорге, 26 согласно перечня работ указанного в договоре.

За управление управляющей организацией ОАО «УЖХ Советского района ГО г.Уфы РБ»:

Голосовали:

«ЗА» 100, «ПРОТИВ» 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 0.

РЕШИЛИ:

в качестве управляющей организации выбрать.

ОАО «УЖХ Советского района ГО г.Уфы РБ»

4. Утверждение условий договора управления многоквартирным домом с вновь выбранной управляющей организацией.

Голосовали:

«ЗА» 100, «ПРОТИВ» 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 0.

РЕШИЛИ Утвердить предложенный вновь выбранной управляющей организацией договор на управление многоквартирным домом

5. Утверждение порядка оформления и места хранения протокола общего собрания.

Порядок оформления протокола (подписание председателем и секретарем общего собрания)
Место хранения протокола (у председателя общего собрания) и один экземпляр в управляющей организации.

Голосовали:

Голосовали:

«ЗА» 100, «ПРОТИВ» 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 0.

РЕШИЛИ

1. Утвердить следующий порядок оформления протокола _____
Протокол подписывается председателем и секретарем собрания

2. Утвердить следующее место хранения протокола _____
У председателя общего собрания и один экземпляр в управляющей организации.

6. Утверждение способа направления сообщения о проведении последующих общих собраний собственников помещений.

Способ направления сообщения о проведении последующих общих собраний - (размещение на информационных стендах подъездов)

Голосовали:

«ЗА» 100, «ПРОТИВ» 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 0.

РЕШИЛИ

_____ утвердить следующий способ направления сообщения о проведении последующих общих собраний –

Размещение на информационных стендах подъездов _____.

7. Утверждение способа уведомления собственников помещений о принятых общим собранием решениях.

Способ уведомления собственников помещений о принятых общим собранием решениях - (размещение на информационных стендах подъездов)

Голосовали:

Голосовали:

«ЗА» 100, «ПРОТИВ» 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 0.

РЕШИЛИ

_____ утвердить следующий способ уведомления собственников помещений о принятых общим собранием решениях

Размещение на информационных стендах подъездов _____.

Подписи:

Председатель собрания: _____

Секретарь собрания _____

Избрать членами счетной комиссии: Ф.И.О.

— _____
— _____
— _____