

Приложение № 1 к Протоколу общего собрания собственников
помещений в многоквартирном доме, расположенном
по ул. Танковая, д. 34, г. Новосибирск,
проведенного в очно-заочной форме от 07.11.2016

**Перечень и стоимость услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме со
встроенными помещениями общественного и административного назначения, расположенном по
адресу: г. Новосибирск, Калининский район, ул. Танковая, 34, № 3 (по генплану).**

Характеристика МКД		26-этажный многоквартирный дом			
Количество подъездов		2			
Общая площадь помещений собственников		22120,3			
Площадь нежилых помещений		377,1			
Общая площадь жилых помещений		21743,2			
Перечень обязательных видов работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества дома	Периодичность выполнения работ, оказания услуг	Стоимость работ и услуг в мес, руб.	Стоимость работ и услуг в год, руб.	Цена работ и услуг на 1 кв.м. площади помещений в месяц, руб.	
I СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА ДОМА					
1	Техническое обслуживание внутридомового инженерного оборудования	Проведение технических осмотров, профилактический ремонт и устранение незначительных неисправностей в системе отопления, электроснабжения, а так же, регулировка, наладка и испытание систем центрального отопления; промывка и опрессовка систем центрального отопления, мелкий ремонт, консервация и расконсервация поливочных систем, укрепление трубопроводов, малый ремонт изоляции, проверка исправности канализационных вытяжек, смена перегоревших лампочек и выключателей в помещениях общего пользования, уличное освещение, проверка заземления оболочки электрокабеля, установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов внутренних систем центрального отопления, водопроводов, канализации, горячего водоснабжения, электроснабжения здания.	53236,00	638832,00	2,41
2	Техническое обслуживание конструктивных элементов зданий	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в конструктивных элементах здания, смена и восстановление разбитых стекол в помещениях общего пользования, мелкий ремонт и укрепление входных и тамбурных дверей, проверка состояния вентиляционных продухов в цоколях здания, при необходимости: очистка кровель от мусора, грязи, снега, наледи, снежных шапок, и сосулек; устранения мелких неисправностей кровель.	42350,00	508200,00	1,91
3	Диспетчерское обслуживание	круглосуточно на системах водоснабжения, теплоснабжения, канализации, энергообеспечения	19908,27	238899,24	0,90
4	Санитарное содержание помещений общего пользования, в т.ч.:		71461,20	857534,40	3,23

4.1.	Влажное подметание лестничных площадок и маршей	нижние три этажа - 5 раз в неделю, выше третьего этажа - 2 раза в неделю	24520,00	294240,00	1,11
4.2.	Мытье лестничных площадок и маршей	2 раза в месяц	27960,00	335520,00	1,26
4.3.	Мытье полов кабины лифтов	4 раза в неделю	9831,20	117974,40	0,44
4.4.	Влажная протирка стен, дверей, оконных ограждений, перил, чердачных лестниц, плафонов, почтовых ящиков, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, обметание пыли с потолков	2 раза в год	5300,00	63600,00	0,24
4.5.	Влажная протирка стен, дверей, потолков и плафонов кабины лифта	2 раза в месяц	1860,00	22320,00	0,08
4.6.	Влажная протирка подоконников, отопительных приборов,	2 раза в год	1560,00	18720,00	0,07
4.7.	Мытье окон	2 раза в год	430,00	5160,00	0,02
5	Содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества дома	Механизированная уборка территории и вывоз снега	40000,00	480000,00	1,81
6.	Уборка дворовой территории, в т.ч.		58722,80	704673,60	2,65
6.1.	Теплый период года (6 месяцев)	Подметание территории в дни без осадков или с осадками до 2 см - Отмостка, тротуары, детская площадка – 1 раз в двое суток, асфальт – 1 раз в сутки Частичная уборка территории в дни с осадками более 2 см - 50% территории 1 раз в двое суток в дни с осадками Уборка газонов - 1 раз в неделю Полив территории - по мере необходимости Мойка территории с усовершенствованными покрытиями - 2 раза за период Уборка контейнерной площадки - 5 раз в неделю	42178,24	253069,44	1,91
6.2.	Холодный период года (6 месяцев)	Подметание территории - 1 раз в двое суток Сдвигание свежевывпавшего снега - 1 раз в сутки (5 дней в неделю) Посыпка территории песком - по мере необходимости Очистка территории с усовершенствованными покрытиями от уплотненного снега -30% от площади - 1 раз в неделю Очистка от наледи и льда крышек люков колодцев - 1 раз в неделю Уборка снега со ступеней и площадок перед входом в подъезд - 1 раз в сутки (6 раз в неделю) Уборка контейнерной площадки - 5 раз в неделю Завоз сыпучих материалов (песок) - 0,5 машины	75267,36	451604,16	3,40
7	Сбор, вывоз и утилизация крупногабаритных бытовых отходов (КГО)	по мере накопления	40260,00	483120,00	1,82
8	Сбор, вывоз и утилизация твердых бытовых отходов (ТБО)	ежедневно	35600,00	427200,00	1,61
9	Дератизация, дезинсекция	дератизация - 1 раз в квартал; дезинсекция - по мере необходимости	800,00	9600,00	0,04

10	Обслуживание лифтов	ежемесячно по договору со специализированной организацией (в т.ч. страхование лифтов и обязательное ежегодное освидетельствование)	32383,33	388599,96	1,46
11	Техническое обслуживание общедомовых приборов учета (тепловая энергия, горячее и холодное водоснабжение), автоматизация ИТП, насосная станция ХВС	ежемесячно по договору со специализированной организацией	13833,30	165999,60	0,63
12	Обслуживание противопожарной автоматики	ежемесячно по договору со специализированной организацией	16980,00	203760,00	0,77
13	Финансовые расходы	Расчетно-кассовое обслуживание, ОПС, услуги связи, канцелярия, почтовые расходы	41000,00	492000,00	1,85
14	Обслуживание населения	Паспортист, бухгалтер, инженер и т.п.	27245,00	326940,00	1,23
15	Итого жилая часть МКД		493779,90	5925358,80	22,32
16					
II УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ					
1	УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ	Планирование работ по содержанию и ремонту общего имущества дома; планирование финансовых и технических ресурсов; осуществление систематического контроля над качеством услуг и работ подрядных организаций и за исполнением договорных обязательств; проведение оплаты работ и услуг подрядных организаций в соответствии с заключенными договорами за надлежащее качество работ и услуг, сбор платежей с нанимателей и собственников помещений, в т.ч. за коммунальные услуги, взыскание задолженности по оплате жилищных услуг; ведение технической документации по МКД, работа с населением, в т.ч. рассмотрение обращений и жалоб по качеству обслуживания.	53081,34	636976,07	2,40
III	РЕНТАБЕЛЬНОСТЬ		0,00	0,00	0,00
ВСЕГО управление многоквартирным домом и содержание общего имущества в многоквартирном доме			546861,24	6562334,87	24,72

Прошито, пронумеровано. Всего на 3 (три) листах.

Инициатор общего собрания _____ / Боголюбова И.М.

Председатель общего собрания _____ / Ружкин О.А.

Секретарь общего собрания _____ / Сенин А.В.