

# ДОГОВОР УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ

По адресу: г. Карабаново, улица Космонавтовская дом № 4 кв. № 4  
г. Карабаново "01" декабрь 2008г.

Настоящий договор управления общим имуществом заключен в соответствии с решением общего собрания собственников квартир (помещений) между сторонами:

С одной стороны ООО "ЖКО" в лице директора Коврижных О.А., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Управляющий" и с другой стороны собственники помещений в многоквартирном доме (квартиры, комнаты, нежилого помещения, индивидуально - определенного правоустанавливающим документом) выступающих совместно (солидарно), именуемые в дальнейшем "Собственники".

Договор распространяется как на собственников жилых помещений, так и на собственников нежилых помещений в многоквартирном доме, которые могут являться как физическими, так и юридическими лицами, муниципальным образованием, Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации.

Условия настоящего договора распространяются также на лиц, ставших собственниками помещений в доме во время его действия. Договор с такими лицами считается вступившим в силу с момента государственной регистрации перехода к ним права собственности на помещение и оформляется по инициативе любой из сторон, после уведомления новым собственником Управляющей организации о переходе к нему права собственности с предоставлением правоустанавливающих документов.

В рамках, предусмотренных Жилищным кодексом РФ, условия настоящего договора распространяются на нанимателей жилых помещений по договору социального найма.

Условия настоящего договора одинаковы для всех собственников помещений в многоквартирном доме.

Собственники помещения, индивидуально-определенного в правоустанавливающем документе (например, квартиру, находящейся в долевой собственности), настоящим договором устанавливают соглашение между собой, согласно которому все собственники их помещения совместно (солидарно) выступают одной стороной договора и совместно именуется "Собственники".

## 1. Предмет договора

1.1 Предметом настоящего договора является соглашение договорившихся сторон, по которому "Управляющий" обеспечить организацию содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме от имени "Собственников", в их интересах и за их счет в объеме и на условиях согласованных в настоящем договоре, а также заключение и сопровождение договора на предоставление коммунальных услуг.

1.2 Общее имущество жилого дома в настоящем договоре определяется статьей 36 главы 6 Жилищного кодекса РФ, техническим паспортом на жилой дом и актом описания технического состояния в пределах границ эксплуатационной ответственности.

## 2. Обязанности сторон.

2.1 "Управляющий" обязуется:

2.1.1 Оказывать Собственникам услуги и выполнять работы по содержанию и ремонту общего имущества в их многоквартирном доме, производить текущие и ... а если дополнительным соглашением сторон либо иным документом предусмотрено, то и капитальные работы, в соответствии с перечнем работ и услуг, приведенным в настоящем договоре (приложение к нему).

2.1.2 По поручению и от имени "Собственников" заключать и сопровождать договора на предоставление коммунальных услуг.

2.1.3 Предоставлять основные услуги по управлению жилым домом:

-ведение учетов доходов и расходов на содержание и ремонт общего имущества жилого дома.

-осуществление сбора и платежей на содержание и ремонт общего имущества дома с собственниками квартир или с пользователей помещений по договорам с собственниками.

-организовать прием платежей за коммунальные услуги с последующей оплатой поставщикам от имени собственников.

-организация начислений субсидий и льгот по оплате за коммунальные услуги в соответствии с действующим законодательством.

-организация начисления оплаты за коммунальные услуги в соответствии с заключенными договорами.

-организация систематического контроля и оценки соответствия качества предоставления коммунальных услуг критериям, отраженным в договорах.

-проведение комиссионных обследований жилых и нежилых помещений по необходимости.

-планирование работ по текущему и капитальному ремонту общего имущества жилого дома с учетом его технического состояния фактического объема финансирования.

-ведение технической документации на жилой дом.

-прием и рассмотрение индивидуальных обращений от граждан.

-организация проведения ежегодного отчетного собрания или других форм отчетности по согласованию с "Собственниками".

2.1.4 Ежегодно отчетываться перед Собственниками о выполнении договора управления.

2.1.5 Выполнять дополнительные поручения по управлению жилым домом при условии решения общего собрания собственников.

-Судебное взыскание долговых требований, вытекающих из настоящего договора, по отношению к собственникам квартир и нежилых помещений в жилом доме, к государственным и иным органам, возникшим в результате неуплаты или недоплаты обязательных платежей собственников или иных платежей предусмотренных законодательством.

-организация работ по подготовке заключений специализированными организациями государственными и иными органами о техническом состоянии отдельных элементов конструкций и коммуникаций жилого дома.

-установка и обслуживание общих домовых приборов учета.

-другие услуги в части управления жилым домом не противоречащие текущему законодательству.

2.1.6 Оказывать Собственнику содействие в решении следующих вопросов.

-оформление документов (копий), выписок, справок, связанных с правом собственности Собственника на помещение.

-оформление документов (копий), выписок, справок, связанных с перепланировкой помещения.

-ремонт помещения.

2.2 "Собственники" обязуются:

2.2.1 Своевременно производить оплату за предоставленные Управляющим услуги по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, а также за коммунальные услуги.

2.2.2 Определить уполномоченного (ых) представителя (тей) "Собственников" для оперативного решения вопросов, связанных с управлением жилых домов.

2.2.3 Обеспечить личное участие или доверенного лица в общем собрании собственников, организованном "Управляющим". В случае, если собрание не состоялось из-за неявки большинства, организацию последующих собраний "Собственники" оплачивают дополнительно.

2.2.4 Обеспечивать доступ в помещение, являющееся общей собственностью жилого дома, для проведения регламентных, неотложных, технических, эксплуатационных и ремонтных работ. Содействовать обеспечению такого доступа, в случае необходимости, в помещения отдельных собственников.

2.2.5 Своевременно сообщать "Управляющему" о всех замеченных неисправностях в работе коммуникационных сетей, общего пользования, на конструктивных элементах здания и прилегающей территории, а также других существенных обстоятельствах, могущих отразиться на качестве работ по настоящему договору.

2.2.6 В установленном порядке согласовывать, в том числе с "Управляющим", все переоборудования инженерных сетей, изменения в конструкции здания.

2.2.7. Обеспечивать выполнение в многоквартирном доме, включая свои жилые и нежилые помещения, а также на придомовой территории, требований техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных установленных законодательством требований, в части, не возложенной настоящим договором на Управляющего.

2.2.8. Своевременно регистрировать проживающих в своем жилом помещении лиц и уведомлять о количестве проживающих Управляющего, для определения количества потребляемых коммунальных услуг и накопления ТБО.

2.2.9. Уведомлять Управляющего об изменении площади своего помещения, с предоставлением технического паспорта (при необходимости-иного подтверждающего размер помещения документа) для обозрения.

2.2.10. Надлежаще содержать, вовремя производить поверку своих индивидуальных приборов учета потребляемых коммунальных ресурсов, уведомлять Управляющего об их установке в своем помещении и изменения их состояния (выходе из строя, поверке, срыве пломбы и т.п.).

2.2.11. Надлежаще содержать свое помещение (квартиру, комнату, нежилое помещение), в том числе относящиеся к нему: приборы учета, внутриквартирную электропроводку, санитарно-техническое оборудование (внутриквартирные трубы, краны/вентили, радиаторы отопления и т.п.), газовую плиту, внутриквартирные газовые трубы и иное обслуживающее только его помещение оборудование (содержание может обеспечиваться как Собственником самостоятельно, так и путем привлечения им для обслуживания своего оборудования и иного имущества третьих лиц).

### 3. Права сторон.

3.1. "Управляющий" имеет право:

3.1.1. Самостоятельно определять подрядную организацию для выполнения работ по содержанию, текущему и капитальному ремонту общего имущества жилого дома по перечню работ и согласованному с уполномоченным представителем "Собственников" плану ремонтов.

3.1.2. В случае возникновения аварийной ситуации, самостоятельно использовать средства, предусмотренные на текущий ремонт, для организации ликвидации аварии, с последующим утверждением на очередном общем собрании.

3.1.3. Представлять интересы "Собственников" в государственных и других учреждениях по вопросам, связанным с содержанием дома.

3.1.4. В случае выявления самовольной перепланировки или переоборудования жилого дома или помещения организовать работы по восстановлению конструкций и коммуникаций и в первоначальное состояние за счет средств собственника или нанимателя помещения.

3.1.5. Проводить мероприятия по выявлению фактов хищения коммунальных ресурсов, проверке состояния приборов учета и их показаний.

3.1.6. Проводить мероприятия, подавать запросы и иными, не запрещенными законом способами получать информацию об имуществе многоквартирного дома (выявления/уточнения размеров площадей помещений, придомового участка, расположения инженерных коммуникаций, используемых материалов и сроков эксплуатации, выявления/уточнения собственников помещений и их долей, мест фактического проживания собственников, иной необходимой для осуществления деятельности Управляющего информации), а также предоставлять информацию об имуществе многоквартирного дома третьим лицам, нуждающимся в ней для осуществления своей деятельности, в том числе тепло-водо-электро- и газоснабжающим организациям, организациям связи, с приложением копий подтверждающих ее документов

3.1.7. Инициировать проведение общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, для рассмотрения на повестке дня вопросов управления многоквартирным домом и исполнения настоящего договора, в том числе по вопросам проведения капитальных ремонтов общего имущества.

3.1.8. Осуществлять любую направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность, укладываясь в ценовые рамки, установленные настоящим договором и соглашениями к нему.

3.2. "Собственники" имеют права:

3.2.1. Вносит предложения по организации внеочередного собрания собственников.

3.2.2. Вносить предложения по рассмотрению вопросов изменения настоящего договора или расторжения на общем собрании собственников.

3.2.3. Требовать от Управляющего предоставления в полном объеме и в срок оплаченных ими предусмотренных настоящим договором работ и услуг.

3.2.4. Контролировать оказание Управляющим услуг и выполнение работ, ознакамливаться с ежегодным отчетом о выполнении настоящего договора.

### 4. Размер и порядок расчетов

4.1. Размер обязательных платежей собственников состоит из:

- платежей за коммунальные услуги в соответствии с тарифами, а также в соответствии с решением общего собрания "Собственников" дома.

- платежей в фонд ремонта, направленный на обслуживание общего имущества жилого дома,

- платежей в фонд ремонта, направленных на выполнение работ по текущему ремонту общего имущества жилого дома,

- оплата услуг "Управляющего"

4.2. Конкретные размеры обязательных платежей собственников определены в Приложении 1 к настоящему договору

4.3. Плата за услуги индивидуального характера и разовые услуги, которые невозможно нормировать (выдача справок, прием документов для регистрации по месту пребывания /жительства, вызов представителя Управляющего для составления акта заливки квартиры соседями и т.п.) в плату жилое помещение и коммунальные услуги не входят и оплачиваются отдельно.

4.4. Объемы оказанных коммунальных услуг и их стоимость рассчитывается исходя из общих площадей помещений собственников, тарифов, действующих на момент оказания услуг, показаний приборов учета (при их наличии), нормативов тепло- и водопотребления, водоотведения, норм накопления ТБО, в соответствии с количеством человек, проживающих (зарегистрированных) в помещении собственника, а при наличии в многоквартирном доме нежилых помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, с учетом осуществляемых видов деятельности и количеством работников, по утвержденным методикам.

4.5. В случае увеличения расходов Управляющего на выполнение работ, оказание услуг, их цена соответственно увеличивается, в порядке и пределах, установленных действующим законодательством. При этом Управляющий должен информировать собственников об изменении размера платы, не позднее, чем за тридцать дней до даты представления платежных документов, на основании которых будет вноситься плата за жилое помещение и коммунальные услуги в ином размере.

4.6. Стоимость проведения капитальных ремонтов не входит в плату за жилое помещение и коммунальные услуги, оплачивается Собственниками отдельно, по дополнительным соглашениям, приложениям либо дополнениям к настоящему договору, либо по отдельным договорам на проведение капитального ремонта.

4.7. Для устранения неисправностей и аварий угрожающих жизни, здоровью, имуществу как собственников, так и третьих лиц, а также способных сделать невозможным оказание Собственникам коммунальных услуг, управляющий в праве произвести необходимые работы, и собственники обязаны их оплатить в течении одного года с момента проведения, даже если эти работы не были предусмотрены договором либо их решением.

4.8. Собственники и наниматели помещений вносит плату за свое жилое (нежилое) помещение и коммунальные услуги ежемесячно до десятого числа в месяца, следующего за отчетным, в кассу Управляющего.

4.9. Расходы на подготовку платежных документов на оплату обязательных платежей и их рассылку по местам проживания собственников может производиться по дополнительному соглашению сторон за дополнительную плату.

4.10. Расходы на подготовку уведомлений об оплате задолженности, а также расходы на подготовку заключений специализированными организациями, государственными и иными органами (после согласования с уполномоченным представителем собственников) о техническом состоянии отдельных элементов, конструкций и коммуникаций жилого дома "Управляющий" возмещает из фонда ремонта.

4.11. Собственники одного индивидуально – определенного помещения (например, квартиры, находящейся в долевой собственности) принимают на себя солидарную ответственность (обязанность) по оплате этого помещения и коммунальных услуг, если соглашением между ними, оформленным в соответствии с действующим законодательством, не будет установлен раздельный порядок оплаты.

4.12. Лица, несвоевременно и (или) не полностью внесшие плату (должники), обязаны уплатить неустойку (пени) в размере 1/300 ставки рефинансирования Центробанка РФ, действующей на момент оплаты, от неуплаченных в срок сумм за каждый день просрочки начиная со

следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно. После оплаты пени перечисляются "Управляющим" в фонд ремонта.

4.13. В случае отсутствия оплаты обязательных платежей более 3-х месяцев "Управляющий" организует работу по взысканию задолженности в судебном порядке, используя средства из фонда ремонта. После возмещения задолженности, затраченные средства "Управляющий" возвращает в фонд ремонта.

4.14. В случае неполной оплаты обязательных платежей "Управляющий" возмещает средства за свои услуги и в фонде содержания за счет средств фонда ремонта. Неиспользованные средства из фонда содержания, в случае невыполнения или некачественного выполнения работ подрядной организацией, "Управляющий" передает в фонд ремонта.

4.15. Наниматели жилых помещений по договору социального найма вносят плату за содержание и ремонт жилого помещения, а также плату за коммунальные услуги на основании п.4 ст.155 Жилого кодекса Р.Ф., на условиях настоящего договора, включая порядок, сроки оплаты и штрафные санкции за просрочку платежа

4.16. Органы государственной власти, органы местного самоуправления, осуществление полномочия собственника сдаваемых в наем государственных, муниципальных помещений в многоквартирном доме, своими решениями либо договором найма могут возлагать на нанимателей своих жилых помещений любые. Допустимые к передаче, права и обязанности, предусмотренные по настоящему договору для Собственника.

#### **5. Подтверждение выполнения работ и отчет Управляющей организации**

5.1. Работы считаются выполненными, а услуги оказанные в полном объеме. В срок и надлежащим образом при отсутствии письменных претензий со стороны Собственника.

5.2. Собственники в праве предъявлять претензии, связанные с недостатками выполненной работы (оказанной услуги), в месячный срок со дня выполнения.

5.3. Для контроля за выполнением "Управляющим" обязательств по настоящему договору. Собственники на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме назначают своего представителя. При возникновении разногласий по качеству выполнения какой-либо работы (услуги) представитель собственников в праве требовать сдачи ему спорной работы (услуги) по мере выполнения

При отсутствии выборного представителя Собственников, допускается принятие любых выполненных работ (оказанных услуг) представителем органов местного самоуправления

5.4 "Управляющий" ежегодно в течении второго квартала календарного года (но не ранее чем через шесть месяцев с момента начала исполнения договора управления) представляет Собственникам отчет о выполнении договора управления

5.4.1. Отчет предоставляется в письменном виде выборному представителю Собственников – при его наличии, иначе на усмотрение "Управляющего" представляется Собственникам любым допустимым законодательством и настоящим договором, включая передачу отчета в органы местного самоуправления.

5.4.2. "Управляющий" вправе одновременно отчитаться перед собственниками нескольких многоквартирных домов, по нескольким договорам управления, путем публикации отчета в местной печати.

5.4.3. Собственники, имеющие возражения по отчету, должны сообщить о них управляющей организации в письменном виде в месячный срок со дня вручения их представителю (либо опубликования) отчета, с обоснованием возражения. В противном случае отчет считается принятым без возражений.

#### **6. Ответственность сторон.**

6.1. Собственники одного, индивидуально- определенного помещения (например, квартиры) принимают на себя солидарную ответственность (обязанность) по оплате этого помещения и коммунальных услуг, если соглашением между ними, представленным Управляющему, ими не будет установлен раздельный порядок оплаты.

6.2. Стороны несут ответственность за достоверность и своевременность предоставления ими документов и иной информации, в том числе информации и документов, касающихся установления права собственности на помещение, размеров помещений, зарегистрированных (проживающих) в квартире лиц, приборов учета, обязуются возместить другой стороне убытки, причиненные непредставлением ей информации либо недостоверностью предоставленной информации.

6.3. Управляющий не несет ответственности за нарушения в многоквартирном доме и на придомовой территории требований техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических иных установленных законодательством требований, если эти нарушения вызваны не включением Собственниками в настоящий договор управления соответствующих работ и услуг, включая установку отсутствующего в доме, но требуемого нормами и правилами оборудования.

6.4. "Управляющий" несет ответственность за сохранность имущества, жизнь и здоровье как Собственников, так и третьих лиц, исключительно в рамках работ и услуг, порученных ему Собственниками по договору. "Управляющий" не несет ответственности за невыполнение и последствия невыполнения тех работ и услуг, которые не были поручены ему Собственниками по договору.

6.5. Управляющий не несет ответственности за невыполнение и последствия невыполнения (или некачественного выполнения) работ и услуг, если их невыполнение (некачественное выполнение) вызвано невнесением Собственниками необходимых для проведения работ (оказания услуг) предусмотренных договором

6.6. Управляющий не несет ответственности за повреждения общего имущества многоквартирного дома. Нанесенные собственниками, проживающими с ними лицами, иными, в том числе неустановленными лицами, и за последовавшими в итоге перерывы в оказании коммунальных услуг.

6.7. В случаи нарушения Управляющим нормативного качества коммунальных услуг и (или) предоставления их с перерывами, пресыщающими допустимую продолжительность, она обязана производить в установленном действующим законодательством порядке уменьшения размера платы за них

6.7.1. Управляющий не несет ответственности за нарушение микроклиматических условий по температуре и влажности в помещении (ях) собственников и не производит снижение оплаты за отопление в случае:

- невыполнения собственниками мероприятий по подготовке их помещения (ий) к эксплуатации в осенне-зимний период, включая устранение ими продуваний в оконных проемах, входных и балконных дверях, устранение засоров (промывка) приборов отопления и спуск воздушных пробок в отопительной системе (если эта обязанность не возложена договором на Управляющего),

-наличие в помещении(ях) собственника оконных блоков, балконных дверей, не соответствующих ГОСТ по изготовлению либо монтажу, имеющих такие дефекты, как продувание, протекание, конденсат на стеклопакетах либо на откосах, на подоконниках, иные существенные дефекты.

- несоответствия имеющихся в помещении(ях) собственника отопительных приборов действующим нормативам либо строительному проекту.

- несоответствия общедомовых конструкций (включая стены) и инженерных систем действующим нормативам либо строительному проекту,

6.8 "Стороны" не несут ответственности по своим обязательствам, если:

- в период действия настоящего договора произошли изменения в действующем законодательстве, делающем не возможным их выполнение,

- невыполнение явилось следствием непреодолимой силы, возникшее после заключения настоящего договора в результате событий чрезвычайного характера,

- "Сторона" для которой возникли условия невозможности исполнения обязательств по настоящему договору, обязана письменно известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обязательств.

6.9. Гарантийный срок на выполнение по настоящему договору работы и оказание услуги (в т.ч. на их результат) устанавливается в один месяц с момента их выполнения (оказания)

#### **7. Взаимодействие "Управляющего" и "Собственника"**

7.1. "Собственники" взаимодействуют с "управляющим" по вопросам настоящего договора через уполномоченного (ых) представителя (ей) решением общего собрания.

7.2. Все уведомления и сообщения, направляемые в соответствии с договором или в связи с ним, должны составляться в письменной форме

7.3 "Собственники" считаются уведомленными при вручении уведомления либо иного сообщения выбранному ими представителю (при его наличии)

Также считается надлежащим уведомление Собственников путем вывешивания информации в помещении Управляющего в месте приема оплаты, либо вывешивание рядом с дверями подъездов или в иных общедоступных для всех собственников местах многоквартирного дома.

Признается надлежащим уведомлением публикации объявления либо иной информации в местной печати (например, в газете "Александровский рабочий труд")

7.4 Управляющий считается уведомленным о решениях, принятых Собственниками на Общем собрании, со дня протокола Общего собрания с предъявлением оригинала для обозрения.

#### 8. Выявление фактов хищения коммунальных услуг

8.1 Фактом хищения коммунальных ресурсов стороны признают проживание в жилом помещении собственника лиц, не зарегистрированных в нем и не поставленных собственником на учет потребления коммунальных ресурсов.

8.2 Выявление лиц, не зарегистрированных, но фактически проживающих в жилых помещениях, потребляющих коммунальные ресурсы и образующих ТБО, производится по инициативе Управляющего путем периодического обхода жилых помещений с составлением акта

8.3 Отсутствие собственника помещения в момент обхода не является препятствием для проведения Управляющим проверки и не признается сторонами достаточным основанием оспаривания ее результата

8.4 Стороны договора признают достаточным доказательством факта проживания устные свидетельские показания соседей по квартире, подъезду, дому

8.5 После установления факта хищения коммунальных ресурсов (проживания в квартире незарегистрированных в нем лиц, потребляющих коммунальные ресурсы и образующих ТБО), производится перерасчет размера платы за коммунальные услуги и вывоз ТБО с момента их введения, а если этот момент документально установить невозможно, то с момента заключения настоящего договора, но не в любом случае за срок не более, чем три года

8.6 Собственник, допустивший в своем помещении хищение коммунальных ресурсов, кроме возмещения стоимости похищенного, уплачивает Управляющему штраф в размере двукратной стоимости похищенного. Уплата указанного возмещения и похищенного должна быть произведена Собственником не позднее десятого числа месяца, следующего за месяцем обнаружения хищения (даты составления акта) На требование об уплате возмещения и штрафа распространяются условия о неустойке (пени), предусмотренной настоящим договором

#### 9. Срок действия договора.

9.1 Настоящий договор вступает в силу с \_\_\_\_\_ 200 г и действует в течении трех лет.

9.2 При отсутствии заявления одной из сторон о прекращении настоящего договора по окончании срока его действия, он считается продленным на тот же срок и на тех же условиях

9.3 Любая из сторон имеет право расторгнуть настоящий договор, предупредив другую сторону за 2 месяца до дня предполагаемой даты расторжения договора. Стороны обязаны завершить финансовые расчеты в течении одного месяца с момента расторжения договора

#### 10. Заключительные положения.

10.1 Все споры по настоящему договору решаются путем переговоров, а при невозможности достижения соглашения - в судебном порядке

10.2 Все изменения и дополнения к настоящему договору осуществляются путем заключения дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора

10.3 Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр храниться у уполномоченного представителя "Собственников", два у "Управляющего" (один из них передается органам местного самоуправления по их запросу) Если Собственниками уполномоченный представитель не выбран, "Управляющий" вправе передать экземпляр договора любому из собственников по своему усмотрению "Управляющий" имеет право выдать заверенную копию договора обратившемуся собственнику за его счет

10.4 Со стороны собственников договор подписывается каждым собственником

10.5 При подписании договора, каждый из Собственников предоставляет Управляющему следующие документы

-оригинал либо копию правоустанавливающего документа на свое помещение,

-оригинал либо копию последнего технического паспорта на свое помещение,

-информацию об имеющихся в его помещениях приборах учета коммунальных ресурсов: их марке, заводском номере и дате поверки, показания на момент заключения договора,

-информацию о проживающих в его помещении лицах, как зарегистрированных, так и незарегистрированных

-юридические лица и индивидуальные предприниматели, кроме того, предоставляют информацию об осуществляемых в их помещениях видах деятельности и количестве работающих, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (из налоговой инспекции) и заверенную копию своих учредительных документов

Непредоставление собственником вышеуказанных сведений освобождает Управляющего от ответственности за достоверность указываемых либо используемых им указанных сведений

10.6. Неотъемлемым приложением к настоящему договору является

-приложение №1 (размер обязательных платежей собственников)

-приложение №2 (перечень коммунальных услуг)

-приложение №3 (перечень работ по содержанию жилых домов)

-приложение №4 (перечень работ, относящихся к текущему ремонту)

10.7. В взаимоотношения "Сторон", не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством РФ

10.8. При выполнении условий настоящего договора, кроме положений самого договора, Стороны руководствуются "Правилами и нормами действующим законодательством и другими нормативными документами.

#### 11. Юридические адреса и подписи сторон.

"Управляющий" ООО "ЖКО"

601642 г. Карабаново, Владимирская обл.

Ул. Чулкова, 11

Директор ООО "ЖКО"

Собственник

ФИО Блатов

Виктор Анатольевич

Адрес ул. Коммунальщицкая

д. 4 кв. 1

(подпись)

